

人事招聘登记表

姓 名		岗 位		性 别		照 片
出生年月		婚 否		籍 贯		
身份证号码			手 机			
紧急联系人			电 话			
户口所在地						
现居住地						
家庭电话			E-mail			
家庭成员	姓名	关系	住 址			联系电话
最高学历		所学专业		工作年限		
英语水平		粤语水平		计算机水平		
职 称		其它特长				
学 历	(如有简历可不填)					
工作经历	(如有简历可不填)					
本人要求						
行政部意见						
业务部意见						
总经理意见						
入职时间		部 门		职 位		
试用期		试用薪资		转正薪资		

备注：学历证书、职称、会计证、资格证、身份证原件在面试时一同出示以使核查审阅。

填表人：

日期：